

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

_____/Прокофьева А.В./

приказ от 12.10.2022 г. № 138

**Дорожная карта
(план мероприятий)
по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества
педагогических работников
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 49 комбинированного вида
Центрального района Санкт – Петербурга**

№ этапа	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	<i>Подготовка условий для реализации системы наставничества</i>	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов Образовательного учреждения: ✓ приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 комбинированного вида Центрального района Санкт – Петербурга; ✓ Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников Государственного бюджетного дошкольного	До 01.11.2022 г.	Учитель – логопед, старший воспитатель, куратор реализации программ наставничества Мягкова Н.С.

		<p>образовательного учреждения детского сада № 49 комбинированного вида Центрального района Санкт – Петербурга;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 комбинированного вида Центрального района Санкт – Петербурга; ✓ приказ (ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. ✓ подготовка шаблона персонализированной программы наставничества. 		
2.	Формирование банка наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. ✓ Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	До 15.11.2022 г.	Учитель – логопед, старший воспитатель, куратор реализации программ наставничества Мягкова Н.С.
3.	Формирование банка наставников	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в Образовательном учреждении, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. ✓ Формирование банка данных наставников, 	До 20.11.2022 г.	Учитель – логопед, старший воспитатель, куратор реализации программ

		обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.		наставничества Мягкова Н.С.
4.	<i>Отбор и обучение</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. ✓ Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. 	До 15.12.2022 г.	Учитель – логопед, старший воспитатель, куратор реализации программ наставничества Мягкова Н.С.
5.	<i>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Формирование наставнических пар/групп. ✓ Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. ✓ Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. 	С 15.01.2023 г.	Учитель – логопед, старший воспитатель, куратор реализации программ наставничества Мягкова Н.С.
7.	<i>Информационная поддержка системы наставничества Освещение мероприятий Дорожной карты</i>	Осуществляется на всех этапах реализации Дорожной карты на странице официального сайта Образовательного учреждения и в социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.		